



Fournir aux aînés et leurs aidants des services et des programmes en français qui favorisent leur qualité de vie, soutiennent leur indépendance et les encouragent à participer à la vie de la communauté francophone.

CENTRES D'ACCUEIL HÉRITAGE

33, Hahn Place, bureau 104
Toronto (Ontario) M5A 4G2
Téléphone : 416-365-3350
Télécopieur : 416-365-1533
info@caheritage.org

Appel à l'offre :

Planification Stratégique - Les Centres d'Accueil Héritage 2024-2029

CAH : seul organisme fournisseur de services de soutien communautaire ainsi que de logement abordable dédié exclusivement aux francophones âgées de 59 et plus dans la région du grand Toronto. Organisme sans but lucratif, opérationnel depuis maintenant 45 ans. Agréé par Agrément Canada avec mention d'honneur. Partenaire de choix des intervenants francophones dans la région de Toronto et Durham. Organisme innovateur et chef de file quant à la mise en œuvre d'une stratégie de soutien et accompagnement au vieillissement actif en français. Partenaire de choix pour les étudiants en formation dans le domaine de la santé et du soutien en communauté. CAH à la recherche toujours de bonifier et augmenter l'empreinte - impact de ses programmes et services. CAH organisme dévoué au bien-être et à la sécurité des employés et des clients. CAH est aussi pleinement engagé dans le développement d'un leadership inclusif et qui valorise la diversité et promeut l'inclusion.

MANDAT :

La détermination d'orientations stratégiques avec des objectifs SMART afin de pouvoir renforcer et mettre en œuvre la mission unique de CAH.

- Valider la raison d'être du CAH dans le contexte actuel (évolution démographique, immigration, changement climatiques)
- Intégration du volet Équité Diversité et inclusion et élaboration d'au moins un objectif stratégique pertinent.

ORIENTATIONS DE TRAVAIL SOUHAITÉES :

- Assurer l'engagement et la consultation comprenant des collectes d'informations auprès des administrateurs, membres, employés, partenaires, clients de CAH (Centres d'Accueil Héritage) par l'entremise de consultations et sondages
- Mener des entretiens avec les principales parties prenantes afin de déterminer les perspectives individuelles sur la situation actuelle, les tendances du secteur, les attentes, la vision et les initiatives potentielles ; documenter les messages clés des entretiens.
- Inclure des séances d'engagement communautaire au moins sur 2 sites (Toronto – Oshawa) et possiblement 1 supplémentaires (en personne et virtuelle au besoin)

- Revue des tendances et meilleures pratiques dans le secteur,
S'appuyer sur les résultats des entretiens afin de définir des indicateurs clés (les prioriser)

Le processus devra tenir compte des trois piliers stratégiques de l'organisme :

- 1) Services bonifiés
- 2) Culture de Qualité
- 3) Visibilité – positionnement stratégique

Production des livrables suivants :

- 1) Plan stratégique 2024-2029 ;
- 2) Infographie des orientations stratégiques de l'organisme;
Éléments fondamentaux d'une feuille de route stratégique pour la période 2024 à 2029
Éléments clés pour le développement du plan opérationnel 2024-2026

ECHÉANCIER :

Recherche et consultations : Janvier à mai 2024

Soumission du plan stratégique 2024-2029 et de l'infographie : juin 2023

Soumission de la feuille de route stratégique : septembre 2024

BUDGET :

Négociable selon l'ampleur de l'offre.

DÉTAILS DE LA SOUMISSION

La soumission devra contenir l'information suivante pour être recevable :

1. Nom du consultant ou de la consultante, ou contact principal de la firme, avec adresse d'affaire et coordonnées appropriées, ainsi qu'une description des qualifications du consultant ;
2. Identification de mandats précédents ou d'expérience pertinente démontrant l'expertise du soumissionnaire à mener des initiatives dans la planification stratégique, et dans les communautés francophones vivant en milieu minoritaire
Une description détaillée de l'approche proposée y compris une proposition d'échéancier ;
Estimation du nombre d'heures/jours ;

Les soumissions reçues seront évaluées après l'expiration du délai fixé pour leur présentation. Les soumissionnaires retenus en présélection pourront être convoqués en entrevue.

SOUSSION

Les soumissions doivent être envoyées par courriel à l'attention de Barbara Ceccarelli, Directrice générale de CAH (Les Centres d'Accueil héritage) bceccarelli@caheritage.org, au plus tard le 30 novembre 2023 à 17 heures avec comme objet « Planification stratégique 2024-2029 ».

Pour plus d'informations au sujet de cet appel d'offres, veuillez contacter Barbara Ceccarelli